



तेस्रो चौमासिक समीक्षा कार्यक्रम (आ.व. २०८१/०८२)

प्रगति प्रतिवेदन

त्रियुगा नगरपालिका, गाईघाट, उदयपुर, कोशी प्रदेश।



मिति: २०८२ जेठ ५ गते,







प्रस्तुतीकरणका विषयवस्तुहरु

- त्रियुगा नगरपालिकाको प्रशासन शाखाको परिचय
- शाखाले आ.व. २०८२/०८३ मा सम्पन्न गरेको कामहरू
- (क) कार्यपालिका बैठक व्यवस्थापनतर्फ
- (ख) नगर सभा अधिवेशन व्यवस्थापनतर्फ
- (ग) कर्मचारी प्रशासन (क.प्र.) तर्फ
- (घ) पत्रव्यवहार (संघीय/प्रादेशिक) कार्यालय समेत) र सूचना सम्प्रेषणतर्फ (५५ जना कर्मचारीको फोटोसहित विवरण अद्यावधिक गरिएको)
- (ङ) विषयगत समिति(हरू) बैठक व्यवस्थापनतर्फ
- त्रियुगा नगरपालिकाले हालसम्म निर्माण गरेको कानूनको विवरण
- शाखाले परिचालन र रेखदेख गर्ने सवारी साधनको विवरण
- विपद् र विकास निर्माणमा व्याकहोलोडर परिचालनको विवरण
- फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य
- बैठक व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण
- शाखाको सबल पक्ष/अवसरहरू
- शाखाका असल अभ्यासहरू
- शाखाका समस्याहरू
- शाखाको अबको योजना





प्रशासन परिचय

कोठा नं. १०
ईमेल: triyuga.adm@gmail.com



क्र.स.	कर्मचारीको नाम/थर	पद/तह	जिम्मेवारी	शैक्षिक योग्यता	सम्पर्क नं.
१	जनक प्रसाद ढुंगाना	अधिकृतस्तर सातौं	शाखा प्रमुख	❖ स्नातकोत्तर, अंग्रेजी(त्रि.वि.) ❖ एल.एल.बी. (त्रि.वि.)	९८४३४२१९२६
२	मोहन प्रसाद घिमिरे	अधिकृतस्तर छैटौं	प्रशासक		९८४२८३८१३२
३	राजु पराजुली	सहायकस्तर चौथो	प्रशासक	स्नातक	९८४३३६८९६२
४	विशाल कुमार साह	सहायकस्तर चौथो	प्रशासक	स्नातक (गणित)	९८४३४२३१३६
५	कोपिला वि.क.		का.स.		



कार्यपालिका बैठकतर्फ

कार्यपालिका बैठक बसेको मिति	मूल निर्णय संख्या	विविध निर्णय	कार्यपालिका बैठकमा उपस्थिति प्रतिशत	कैफियत
२०८१/०४/०८ (छतिसौं बैठक)	८	०	९२.५९ प्रतिशत	६८६-६९३
२०८१/०५/०९	१०	६	९२.५९ प्रतिशत	६९४-७०३
२०८१/०६/१९	९	०	९२.५९ प्रतिशत	७०४-७१०
२०८१/०७/२९	९	०	८८.८८ प्रतिशत	७११-७२०
२०८१/०८/२८	१४	०	८५.१८ प्रतिशत	७२१-७३४
२०८१/०९/२६	१७	१८	शतप्रतिशत	७३५-७५१
२०८१/१०/२९	७	९	९६.२९ प्रतिशत	७५२-७५८
२०८१/११/२९	१०	७	८८.८८ प्रतिशत	७५९-७६८
२०८१/१२/२९	८	७	९२.५९ प्रतिशत	७६९-७७६
२०८२/०१/२६	१०	८	८८.८८ प्रतिशत	७७७-७८६
२०८२/०२/०३	१	०	८१.४८ प्रतिशत	७८६
२०८२/०२/२४	११	५	शतप्रतिशत	७८७-७९७
२०८२/०३/०७	६	७	९२.५९ प्रतिशत	७९८-८०४
२०८२/०३/२३	३	०	९२.५९ प्रतिशत	८०५-८०७
२०८२/०३/३१ (पचासौं)	११	३	७४.०७ प्रतिशत	८०८-८१८





नगर सभा अधिवेशन तर्फ



नगरसभा अधिवेशन बसेको मिति	नगर सभा क्रम संख्या	निर्णय संख्या	सभामा सभा सदस्यहरूको उपस्थिति प्रतिशत	कैफियत
२०८१ असार १०	नगर सभाको तेह्रौं अधिवेशन	१२	७६ जना (८९.४१ प्रतिशत)	समयमै सम्पन्न
२०८१ माघ २९	नगर सभाको तेह्रौं अधिवेशन	२१	७४ जना (८७.०५ प्रतिशत)	निर्धारित समयभन्दा केही ढिलो गरी सम्पन्न
२०८२ असार १०	नगर सभाको पन्ध्रौं अधिवेशन	१९	७३ जना (८५.८८ प्रतिशत)	समयमा सम्पन्न



कर्मचारी प्रशासनतर्फ (जम्मा कर्मचारी संख्या:-४८५)

कार्यरत कर्मचारीको विवरण	स्थायी	११२
	अस्थायी	१५
	करार/ज्यालादारी	३५८
	अधिकृतस्तर (स्थायी)	६०
	सहायकस्तर (स्थायी)	३४
	श्रेणीविहिन (स्थायी)	१८
सरूवा भई आउन सहमती दिईएको संख्या		१३ जना
सरूवा भई जान सहमति दिईएको संख्या		०
नगरपालिकाभित्र विभिन्न शाखा/कार्यालयहरूमा सरूवा/जिम्मेवारी दिइएको संख्या		१५
लोक सेवा आयोगबाट पदपूर्ति गरिएको संख्या		०
नगरपालिकाले आन्तरिक रूपमा क्षमता विकास (तालिम/गोष्ठीमा सामेल) गरेको संख्या		०
प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट बढुवा भएका कर्मचारीहरूको संख्या		५ जना
संघतर्फ बढुवा प्रयोजनका लागि आ.व. २०८१/०८२ को का.स.मू. भरी पठाइएको संख्या		५ जना





पत्रव्यवहार



कार्यालयमा मूल दर्तामा दर्ता भएका पत्र संख्या	९२५६ वटा
कार्यालयको मूल चलानीबाट चलान भएका पत्र संख्या	३६५६ वटा



विषयगत समितिको बैठक व्यवस्थापन

तपसिल बमोजिमका विषयगत समितिहरूको निर्धारित समयमा नै बैठक बसी आवश्यक निर्णयहरू गरिएको:



कार्यपालिकाबाट गठित समितिहरू		
आर्थिक विकास समिति		
सामाजिक विकास समिति		
पूर्वाधार विकास समिति		
वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समिति		
संस्थागत विकास तथा सुशासन समिति	३ पटक	
नगर सभाबाट गठित समितिहरू		
विधायन समिति		
लेखा समिति		
सुशासन समिति		
अन्य समिति		
स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति	३ पटक बैठक बसेको	



त्रियुगा नगरपालिकाले आ.व. २०८१/०८३ मा निर्माण गरेको कानूनको संख्यात्मक विवरण



क्र.स	कानून	संख्या
१	ऐन	३ वटा
२	कार्यविधि	६ वटा
३	निर्देशिका	१ वटा
४	नियमावली	१ वटा
५	नीति	०
६	मापदण्ड	०
७	विधेयक	२ (आर्थिक र विनियोजन विधेयक)
८	दिग्दर्शन	०



शाखाले परिचालन र रेखदेख गर्ने सवारी साधनको विवरण
मोटरसाइकल: ४७ स्कुटर: १२ अटो: २



क्र.स.	नाम धर	पद	मो. नं.	सवारी साधन नाम	सवारी नं.	नविकल्प भए/नभएको
१	लाल बहादुर बस्नेत	सवारी चालक	९८८३७७२१५	नगर प्रमुखको सवारी साधन	प्र-०२-०१-००१ झ ०००१	भएको
२	अम्बर श्रेष्ठ	सवारी चालक	९८८१९६०११	नगर उपप्रमुखको सवारी साधन	वा १ झ ४२२८	भएको
३	सिताल चौधरी	सवारी चालक	९८८३८५१६१	प्र.प्र.अ. को सवारी साधन	स १ झ ५३१	भएको
४	मन्जिब राई	सवारी चालक	९७४२२८९५००	बोलेरो गाडी	स १ झ ४५३	भएको
५	विक्रम रोक्का	हे.स.चा.	९८४२९१४८७८	बालुग यन्त्र	स १ ज १२५	नभएको
६	टिका खड्का	हे.स.चा.	९८५२८९०९९०	बालुग यन्त्र		
७	सम्बु पोखरेल	सवारी चालक	९८५२८३३३१०	पानी ट्याङ्कर	प्र-०१-०५-००१-ग ०००६	भएको
८	सरोज चौधरी	जे.सि.बि.अपरेटर	९८११७५१६५५	जे.सि.बि.(पुजारी)	प्र-०१-०२-००१ ग ०२२५	भएको
९	राम गोपाल बस्नेत	जे.सि.बि.अपरेटर	९७६१७७७७१५	जे.सि.बि.(नयाँ)	प्र-०१-०५-००१ क ००५०	भएको
१०	सन्तोष परियार	सवारी चालक	९८४२८६३०२८	ट्रिपर	स १ ग ३७	भएको
११	दिलिप श्रेष्ठ	सवारी चालक	९८४०६९०७२०	ट्रिपर	प्र-०१-०५-००१ ग ०००५	भएको
१२	बिनोद राई	सवारी चालक	९७६५७५२४७२	सव बाहन	प्र-०१-०१-००१ग ०००१	भएको
१३	श्याम चौधरी	सवारी चालक	९८४२४७७९६	ट्रयाक्टर	स १ त ३८८९	भएको
१४	शंकर चौधरी	सवारी चालक	९८०७७७३०९९	ट्रयाक्टर	स १ त ३८९०	भएको
१५	चन्द्र राई	सवारी चालक	९७४९२२८५९३	ट्रयाक्टर	स १ त ३८९१	भएको
१६	धेम मगर	सवारी चालक	९८४२८३७२४३	ट्रयाक्टर	प्र-०१-०५-००१ ट ०००२	भएको
१७				ट्रयाक्टर	प्र-०१-०५-००१ ट ०००२	भएको



विपद् र विकास निर्माणमा व्याकहो लोडर परिचालनको विवरण



- त्रियुगा नगरपालिकाले आ.व. २०८१/०८२ मा विपद् र विकास निर्माणमा देहाय बमोजिम व्याकहो लोडर परिचालन गरेको छः-

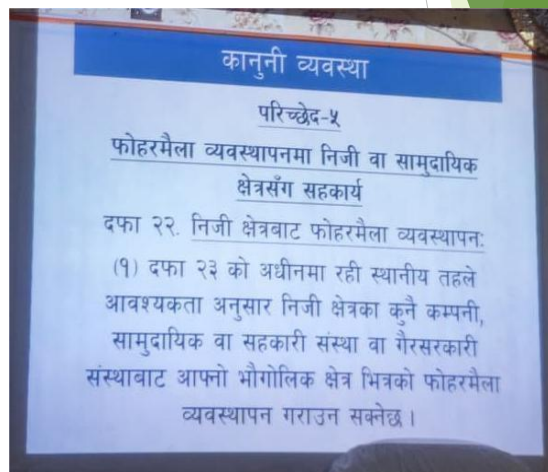
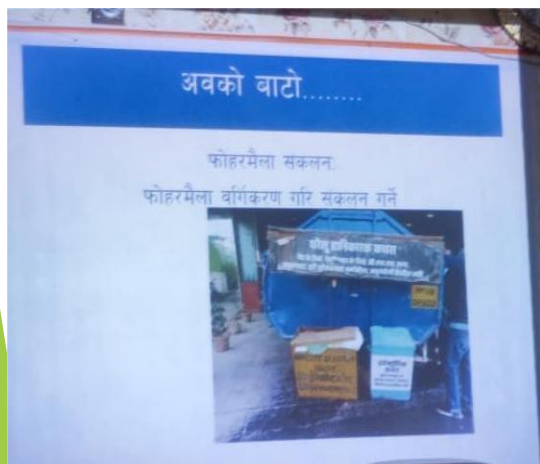
अवधि	संख्या
२०८१ साउन ३ गतेदेखि फागुन २० सम्म	२१
२०८१ फागुनदेखि २०८२ असार मसान्त सम्म	५३
जम्मा संख्या	७४



फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य



- त्रियुगा नगरपालिकाले नगरको फोहोर व्यवस्थापनको लागि यथासक्य प्रयास गरिरहेको।
फोहोरमैला व्यवस्थापनमा अबको बाटो





वैठक व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण

- ▶ त्रियुगा नगरपालिकाको सभाहल माग गरी विभिन्न संघीय कार्यालयहरू, नगरपालिकाले शाखागत, परियोजनागत एवम् गैरसरकारी संघ संस्थाहरूकोले गत आ.व. मा ५ दर्जन भन्दा बढी कार्यक्रमहरू आयोजना गरेका छन्।
- ▶ ती सबै कार्यक्रमहरूमा प्रशासन शाखाले संयोजनकारी भूमिका निर्वाह गरेको छ।





शाखाको सवल पक्ष/अवसरहरू

- ▶ कर्मचारीमा युवा समूहको वर्चस्व रहेको।
- ▶ सूचना प्रविधिमैत्री कर्मचारी प्रशासन
- ▶ विधिको शासन, पारदर्शिता र नागरिकप्रति जवाफदेही जनप्रशासन
- ▶ सेवाप्रति प्रतिबद्ध राजनीतिकरूपमा तटस्थ जनप्रशासन





शाखाका समस्याहरू/चुनौतीहरू

- ▶ साँघुरो कार्यक्षमता कारण अभिलेख व्यवस्थापनमा अफ्ठ्यारो,
- ▶ विधितीय हाजिरी (e-attendance) लाई सुचारू गर्न नसकिएको,
- ▶ कर्मचारीमा प्रशासनिक दक्षता बढाउन नसकिएको (धेरै कर्मचारी तर सीप कम)
- ▶ शाखागत समन्वय र सहकार्य भएको तर सहयोग अपेक्षाकृत हुन नसकेको
- ▶ सबै कर्मचारीहरूलाई आवश्यकताका आधारमा क्वार्टरको व्यवस्थापन गर्न नसकिएको,
- ▶ कर्मचारीहरूमा नेतृत्व विकास, समस्या समाधान सीप, रिस व्यवस्थापन (Anger Management), तनाव व्यवस्थापन (Stress Management) लगायतका सीप विकास गर्न नसकिएको,
- ▶ कहिलेकाहीँ राजनीतिक नेतृत्वले विधिलाई मिचेर भएपनि काम चाहिँ हुनुपर्ने दवाव दिने गरिएको, आदि।





शाखाका असल अभ्यासहरू

- ▶ प्रशासन शाखाको “सुशासनको लागि सञ्चार” भन्ने नाराका साथ Facebook Group रहेको र उक्त ग्रुपमा सामान्य प्रशासनसँग सम्बन्धित सूचना, सन्देश र जानकारीको सम्प्रेषण तथा नागरिक गुनासो व्यवस्थापन समेत गर्ने गरिएको।





शाखाको अबको योजना



- ▶ त्रियुगा नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन (Organization and Management Survey) सर्वेक्षण प्रतिवेदन (संगठन संरचना र दरबन्दी तैरिज सहित) २०८२ भदौ मसान्तभित्र मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, कोशी प्रदेश, विराटनगरमा दर्ता गर्ने,
- ▶ ई-हाजिरीलाई अविलम्ब सुचारू गर्ने,
- ▶ क्षमता विकास योजना तर्जुमा र आधारभूत प्रशासनिक तालिम चालु आ.व.को प्रथम त्रैमासिकभित्र सम्पन्न गर्ने,
- ▶ शाखा प्रमुख तथा सबै कर्मचारीहरूको हरेक महिना बस्ने बैठकलाई निरन्तरता दिने।
- ▶ क्षमता र दक्षताका आधारमा कर्मचारीको पदस्थापना गर्ने,
- ▶ सबै भौगोलिक क्षेत्रको अनुभव दिलाउने गरी सरूवा प्रणालीलाई पूर्वानुमानयोग्य बनाउने,
- ▶ स्थायी कर्मचारीको पदपूर्तिको लागि प्रदेश लोक सेवा आयोगलाई लेखि पठाउने,
- ▶ कर्मचारी भ्रमण लग बुक र सवारी लग बुक लगायतको अद्यावधिक गर्ने
- ▶ त्रियुगा नगरपालिकाको वेभ साइटमा सूचना अद्यावधिक गर्ने,
- ▶ नगरस्तरीय फोटो अपलोड तथा लाईक प्रतिस्पर्धा गरी नगरको वेभसाइटको भिजिट बढाउने।
- ▶ अन्य कार्य सम्पादनको लागि नेतृत्वसँग समन्वय गर्ने



कुनै जिज्ञासा.....?





Sohohindi.in



सृजनात्मक
सोच र
तरिकाबाट नै
परिवर्तन
संभव हुन्छ

